

Положение
о предоставлении гражданами, претендующими на замещение
должностей муниципальной службы в Контрольно-счетной палате
городского округа Новокуйбышевск, сведений о доходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характера и лицами, замещающими
должности муниципальной службы в Контрольно-счетной палате
городского округа Новокуйбышевск, сведений о доходах, расходах, об
имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральными законами от 02 марта 2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", от 3 декабря 2012 № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", указами Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 № 559 "О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера", от 2 апреля 2013 № 310 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", от 8 июля 2013 № 613 "Вопросы противодействия коррупции", от 15 июля 2015 № 364 "О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции", приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 октября 2013 № 530н "О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требованиях к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера" и устанавливает порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Контрольно-счетной палате городского округа Новокуйбышевск (далее - должность муниципальной службы), сведений о своих доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера), и муниципальными служащими Контрольно-счетной палаты городского округа Новокуйбышевск (далее — Контрольно-счетная палата) сведений о своих доходах, расходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе, обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее -

сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Обязанность представлять сведения возлагается:

а) *о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с федеральными законами* - на гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы (далее - гражданин);

б) *о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с федеральными законами* - на муниципального служащего Контрольно-счетной палаты (далее — муниципальный служащий), замещавшего по состоянию на 31 декабря отчетного года должность муниципальной службы, предусмотренную Перечнем должностей муниципальной службы в Контрольно-счетной палате, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки:

а) гражданами - при поступлении на муниципальную службу в Контрольно-счетную палату;

б) муниципальными служащими - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

Сведения о расходах отражаются в соответствующем разделе справки, указанной в абзаце первом настоящего пункта.

4. Гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца,

предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

5. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, предусмотренную Перечнем должностей, представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о своих расходах за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций на сумму, превышающую общий доход муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка;

в) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

г) сведения о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций на сумму, превышающую общий доход муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка.

6. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются специалисту, ответственному за осуществление кадровой работы в Контрольно-счетной палате.

Справка о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера проверяются специалистом, ответственным за ведение кадровой работы в присутствии гражданина, муниципального служащего на правильность оформления, на справке ставится отметка о принятии на рассмотрение с указанием даты представления, фамилии, инициалов и должности специалиста ответственного за ведение кадровой работы, принявшего справку.

Специалист ответственный за ведение кадровой работы ведет журнал учета представленных справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, содержащий фамилию, имя, отчество гражданина,

муниципального служащего, представившего сведения, дату подачи указанных сведений, заверяемые подписями специалиста ответственного за ведение кадровой

работы и гражданина, муниципального служащего.

Специалист ответственный за ведение кадровой работы ежегодно до 10 мая информирует председателя Контрольно-счетной палаты о представлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими.

7. В случае если гражданин или муниципальный служащий обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражена или не полностью отражена какая-либо информация либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Гражданин может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом "а" пункта 3 настоящего Положения. Муниципальный служащий может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте "б" пункта 3 настоящего Положения.

7.1. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Президентом Российской Федерации **форме** справки, заполненной с использованием специального программного обеспечения "Справки БК", размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

8. В случае непредставления по объективным причинам муниципальным служащим сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей муниципальный служащий представляет специалисту, ответственному за осуществление кадровой работы Контрольно-счетной палаты заявление согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

Данный факт подлежит рассмотрению комиссией Контрольно-счетной палаты по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

9. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных согласно требованиям настоящего Положения, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

11. Работники Контрольно-счетной палаты, которые в связи с исполняемыми ими служебными функциями работы с документами, приему справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера имеют доступ к сведениям, или в силу своих полномочий могут осуществлять проверку сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляемые муниципальным служащим ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего. Указанные сведения также могут храниться в электронном виде.

13. В случае если гражданин, представивший справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не был назначен на должность муниципальной службы, такие справки возвращаются указанному лицу по его письменному заявлению вместе с другими документами.

14. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность муниципальной службы, а муниципальный служащий освобождается от должности муниципальной службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Непредставление лицами, указанными в пункте 1 части 1 статьи 2 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", или представление ими неполных или недостоверных сведений о своих расходах либо непредставление или представление заведомо неполных или недостоверных сведений о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае, если представление таких сведений обязательно, является правонарушением, влекущим освобождение лиц, указанных в пункте 1 части 1 статьи 2 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", от замещаемой (занимаемой) должности.

15. Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, представленные в соответствии с Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих

государственные должности, и иных лиц их доходам", размещаются в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте Контрольно-счетной палаты городского округа Новокуйбышевск, с соблюдением установленных законодательством Российской Федерации требований о защите персональных данных.

Приложение №1

к Положению о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Контрольно-счетной палате городского округа Новокуйбышевск сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, и лицами замещающими должности муниципальной службы в Контрольно-счетной палате городского округа Новокуйбышевск, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

Председателю
Контрольно-счетной палаты
городского округа Новокуйбышевск

(Ф.И.О.)
от _____
(наименование должности)

(Ф.И.О.)

Заявление

Сообщаю, что при исполнении приказа Председателя Контрольно-счетной палаты городского округа Новокуйбышевск от "___" _____ 20__ г. № ___ "Об утверждении Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Контрольно-счетной палате городского округа Новокуйбышевск, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и муниципальными служащими Контрольно-счетной палаты городского округа Новокуйбышевск сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера я не имею возможности представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах _____ имущественного _____ характера _____ своих

(Ф.И.О. супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей)

по причине

(указывается конкретная причина(ы) непредставления сведений)

К заявлению прилагаю следующие дополнительные материалы (в случае наличия):

(указываются дополнительные материалы)

(дата)

(подпись)